

REGULAMENT pentru SUSȚINEREA EXAMENELOR CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH

Prezentul regulament vizează procedurile proceselor de examinare și se aplică atât candidaților individuali, cât și instituțiilor/centrelor/școlilor care înscriu candidați prin EECentre. Înaintea înscrierii la orice examen, vă rugăm să citiți cu atenție informațiile prezentate în continuare.

I. ÎNSCRIEREA la EXAMEN:

La orice examen CAMBRIDGE, înscrierea se face online și pornește din pagina: <https://www.eecentre.ro/examene-cambridge-engleza/>. Procedura de înscriere permite selecția zilelor calendaristice, formatul examenului și locației; editarea datelor de identificare ale candidatului; verificarea rezumatului înscrierii și finalizarea procesului prin achitarea taxei de examen. Vă rugăm citiți și verificați fiecare pas al procesului de înscriere. Nu sunt acceptate următoarele:

- înscrieri multiple pentru același candidat la aceeași sesiune de examen,
- mai mult de un examen într-un termen de 30 zile.

După efectuarea înscrierii online, EECentre vă confirmă acceptarea înregistrării la examen printr-un email ce vă anunță rezumatul înscrierii și achitarea taxei. După înscriere nu se acceptă transferuri de la un centru la altul, de la o sesiune la alta, de la un nivel la altul sau să se transfere/ofere locul altui candidat. EECentre își rezervă dreptul de a nu accepta candidaturi după data limită de înscriere pentru examenele Cambridge Assessment English.

II. TAXA:

Tariful aplicat fiecărui examen Cambridge Assessment English este publicat în sistemul de înscriere online. Taxele examenelor sunt exprimate în moneda națională (lei) și pot suferi modificări (însă acestea nu vor afecta înscrierile deja confirmate). Plata înscrierii se efectuează în avans prin sistemul de plată online sau prin altă metodă de plată (transfer bancar, numerar la sediul EECentre). Înscrierea candidatului nu va fi confirmată până când nu se efectuează plata. Dovada plății împreună cu lista de candidați (în cazul centrelor) se trimite către contact@centre.ro până la data limită de înscriere (afereantă fiecărui examen).

III. ÎNSCRIEREA DUPĂ DATA LIMITĂ:

În cazul în care nu ați reușit să vă înscrieți până la data limită, puteți face totuși acest lucru plătind o taxa suplimentară doar pentru sesiunile **paper-based**, astfel:

- **100 lei:** Pre A1 Starters, A1 Movers, A2 Flyers;
- **300 lei:** A2 Key (KET); B1 Preliminary (PET); B2 First (FCE); C1 Advanced (CAE); C2 Proficiency (CPE).

IV. CONDIȚII SPECIALE:

La momentul înscrierii este obligatoriu să anunțați dacă aveți nevoie de condiții speciale de susținere a examenului, pentru a solicita aprobarea Cambridge și a face toate demersurile/aranjamentele necesare. Documentele ce dovedesc candidatura în condițiile speciale nu sunt mai vechi de doi ani de zile și sunt oferite împreună cu dovada plății. Înscrierea la examen, în aceste condiții speciale, nu este posibilă după data limită de înregistrare la examen.

Datele probelor scrise sunt stabilite de către Cambridge English și nu pot fi modificate sub nici o formă. Proba orală (Speaking) se va stabili fie în aceeași zi cu examenul scris sau la o săptămână înainte/după data examenului. Candidații care lipsesc de la susținerea unei probe vor fi notați ca absenți. Trebuie să susțineți toate probele examenului pentru a primi rezultatul. Nu se vor acorda rezultate parțiale.

V. DATE de EXAMINARE:

EECentre organizează examene de-a lungul întregului an, cu un număr minim de:

- **15 candidați:** Pre A1 Starters, A1 Movers; A2 Flyers;
- **10 candidați:** A2 Key (KET); B1 Preliminary (PET); B2 First (FCE); C1 Advanced (CAE); C2 Proficiency (CPE).

Vă rugăm consultați datele pe website-ul nostru. În cazul în care un examen nu se va organiza întrucât nu sunt înscriși 15 candidați, toți cei înscriși pentru acea dată vor primi întregă taxa înapoi.



VI. LOCAȚIA EXAMENULUI:

Locația examenului depinde de numărul de candidați înscriși. Candidații vor primi prin email coordonatele organizatorice și ale locației, cu aproximativ 7 zile înainte de data examenului.

VII. ELIGIBILITATE:

Examenele Cambridge pot fi susținute de către orice persoană indiferent de vârstă sau naționalitate, dar sunt special create pentru vorbitorii nenativi de limba engleză. Toți candidații trebuie să prezinte la cererea organizatorilor, un act de identitate valid cu fotografie, la orice examen și în orice moment al desfășurării acestuia.

VIII. FOTOGRAFIA din DATA EXAMENULUI:

Candidații înscriși la examenele Cambridge: B2 First, C1 Advanced, C2 Proficiency vor fi fotografiați în ziua susținerii examenului, conform regulamentului Cambridge English. Înscrierea și plata examenului reprezintă consimțământul candidatului în privința acestei fotografii din data examenului. Candidații vor fi fotografiați în ziua probelor scrise și/sau în ziua probei orale. Acei candidați care nu respectă această regulă nu vor susține examenul și nu li se returnează taxa aferentă.

IX. PROGRAMĂRI:

Candidații individuali, dar și instituțiile/școlile, vor primi detaliile administrative ale examenului (orar de examen, locație, adresa exactă, alte cerințe) prin email cu aproximativ 7 zile înainte de data examenului. Co-ordonatorii instituțiilor/școlilor sunt responsabili de oferirea acestor detalii către candidații lor.

Candidații trebuie să ajungă în locația susținerii examenului în timp util, conform detaliilor din emailul de confirmare. Candidații care ajung la probele scrise mai târziu de ora de începere a examenului nu vor fi acceptați în sală. În privința probei orale, în cazul unei întârzieri, centrul va face toate demersurile necesare reprogramării candidaților, însă nu va fi obligat să ofere o astfel de reprogramare.

X. REZULTATE:

Rezultatele online pot fi accesate de candidați la aproximativ 6 (șase) săptămâni din data examenului, prin accesarea linkului: <http://www.CambridgeESOL-results.org>. Datele de acces în platforma cu rezultate, sunt expediate automat candidatului pe email de către Cambridge sau EECentre, imediat după susținerea examenului. Candidații primesc pe email coordonate de logare în platforma cu rezultate: număr de identificare personalizat, un număr secret, instrucțiuni, precum și data la care se vor afișa rezultatele. Materialele de examen ale candidaților sunt corectate în Marea Britanie de către Cambridge Assessment English, ce furnizează și rezultatele finale. EECentre nu intervine în procesul de corectare, nu este responsabil pentru eliberarea cu întârziere a rezultatelor sau certificatelor Cambridge.

XI. CERTIFICATE:

Certificatele sunt expediate către EECentre la aproximativ 4 (patru) săptămâni de când s-au afișat rezultatele. Instituțiile/scolile au obligația să ofere propriilor candidați aceste certificate. European Examinations Centre este responsabil de oferirea certificatelor candidaților individuali. În cazul în care certificatul este trimis în afara țării, taxele de expediție și responsabilitatea integrității certificatului vor reveni candidatului. În cazul în care candidații nu au primit certificatul obținut în urma susținerii examenului timp de 4 (patru) luni de la susținerea acestuia, sunt sfătuiți să contacteze centrul sau co-ordonatorul instituției/scolii. Conform UK Data Protection Act (1998), Cambridge Assessment English impune distrugerea certificatelor mai vechi de 2 ani, prin urmare nu va putea ridica certificatul după acest termen.

Eliberare	Computer-based	Paper-based
Rezultat	3 săptămâni după finalizarea examenului	4 săptămâni după finalizarea examenului
Contestat	15 zile lucrătoare de la eliberarea rezultatului online	
Certificat	2 săptămâni de la închiderea platformei de rezultate online Cambridge	

XII. RETRAGERE / ABSENTARE / REPROGRAMARE de la EXAMEN:

Un candidat se poate retrage numai din motive medicale. Nu se accepta cereri de rambursari pentru nici un alt motiv (ex: suprapunerea datei cu alte examene, absenta la una din probele examenului, planuri de calatorie inopinate).

Pentru candidatul care absenteaza la examenul de certificare, exista urmatoarele oportunitati:

XII.1. REPROGRAMARE / RESTITUIRE TAXA= in maxim 3 (trei) zile lucratoare de la data examenului, va depune o adeverinta medicala (datată, parafată și semnată) la sediul EECentre sau expediată la email inscrieri@eecentre.ro, pentru:

- reprogramare la o data ulterioara propusa de sistemul Cambridge,
- restituierea taxei, din care se retine o taxa administrativa.

Taxă Administrativă de Reprogramare / Restituire	Pre A1 Starters, A1 Movers; A2 Flyers	20 lei
	A2 Key (KET); B1 Preliminary (PET); B2 First (FCE); C1 Advanced (CAE); C2 Proficiency (CPE)	35 lei

XII.2. ANULARE COMPLETA= depasirea termenului de depunere a adeverintei medicale in conditiile prezentate la punctul XII.1., presupune:

- reprogramarea nu mai poate fi realizata la o data ulterioara propusa de sistemul Cambridge,
- pierderea integrala a taxei de examinare (100%).

XIII. CONTESTAȚII:

Contestațiile sunt depuse in termen de maxim 15 zile calendaristice de la aflarea rezultatului și acceptate conform procedurii [Cambridge Assessment English](https://www.cambridgeenglish.org). Exista 2 etape in demersul procedurii de contestare:

- **Stage 1:** A full clerical recheck. Se verifica notele de la toate sectiunile de examen, daca s-au adunat corect punctele si se recalculeaza nota finala. In aceasta etapa nu vor fi recorectate raspunsurile la examen. Raspunsul va fi oferit in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la data depunerii. Taxa = 200 lei.
- **Stage 2:** A full re-mark of all papers. Daca nu sunteti multumiti de rezultatul Stage 1, un examiner va recorecta toate raspunsurile la examen. Raspunsul va fi oferit in termen de 15 zile lucratoare de la data depunerii. Taxa este: 350 lei pentru examenele A2 Key & B1 Preliminary.

Se întâmpla extrem de rar ca prin contestare sa fie aduse modificări la rezultate din următoarele motive:

- ✓ majoritatea lucrărilor se corectează de către calculator sau manual de 2 (doua) ori;
- ✓ lucrările sunt corectate de 2 (doua) ori de catre examinatori;
- ✓ in cazul in care nota este apropiata de limita, acestea sunt corectate de 3 (trei) sau 4 (patru) ori.

To see the full procedure, please go to link: <https://www.cambridgeenglish.org/help/enquiries-and-appeals/>.

XIV. RECLAMAȚII:

EECentre acorda atentie reclamatilor primite mai ales in cazul in care calitatea serviciilor nu s-a ridicat la nivelul asteptarilor. Reclamatii sunt trimise fie in ziua examenului sau in cel mult 5 (cinci) zile lucratoare de la data sustinerii ultimei probe. Reclamatii sunt solutionate, in mod normal, de coordonatorii de examen. Daca va fi necesar, situatia va fi adusa in atentia Managerului EECentre. Informatii necesare de mentionat in reclamatie:

- Nume, prenume complet candidat;
- Detalii de contact: telefon, email;
- Numarul de candiat;
- Numele examenului;
- Parte din proba reclamata (reading / writing / listening / speaking);
- Data examenului;
- Locul desfasurarii examenului (scoala / institutie);
- Adresa completa a locatiei;
- Reclamatie: descrierea situatiei care face obiectul reclamatiei.

XV. PIERDERE CERTIFICAT:

Procesul de obtinere a unui Certifying Statement (copie autorizata dupa certificatul original) emis de Cambridge Assessment English este demarat de EECentre, dupa ce candidatul:

- transmite in scris pe email: contact@eecentre.ro: cererea de obtinere a Certifying Statement;
- face dovada platii taxei de re-emitere Certifying Statement in valoare de 650 lei.

To see the procedure for **Lost Certificates**, please go to link: <https://www.cambridgeenglish.org/help/lost-certificates/>.

XVI. PROTECTIA DATELOR:

EUROPEAN EXAMINATIONS CENTRE (EECentre) este o entitate inregistrata cu nr. 38457 in registrul de evidenta a prelucrărilor de date cu caracter personal la A.N.S.P.D.C.P. (Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal). Vă informăm atât despre modalitățile prin care vă protejăm datele personale puse la dispoziția noastră, cât și despre metodele prin care puteți obține informații asupra datelor pe care ni le-ați furnizat. Pe lângă aplicarea legilor cu privire la protecția datelor, prin prezenta ne angajăm să tratăm cu responsabilitate datele Dvs.

COLECTAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Dacă prin colaborarea cu EUROPEAN EXAMINATIONS CENTRE (EECentre) veți pune la dispoziție informații cu caracter personal ale candidaților, cum ar fi: numele și prenumele, localitatea de domiciliu, adresa de e-mail, numărul de telefon, acest lucru este subiectul unor regulamente specifice în activitatea de examinare lingvistică. Aceste date nu vor fi transmise mai departe sau făcute publice în vreun fel către o terță parte, cu excepția cazului în care ne-ați autorizat în mod expres să facem acest lucru. În aceste situații ne asigurăm ca, aceste terțe părți (ex: [Cambridge Assessment English](#)), mențin în permanență niveluri de securitate adecvate pentru protecția datelor Dvs. și, de asemenea, ca utilizează datele în conformitate cu instrucțiunile functionale specifice.

DREPTURILE DUMNEAVOASTRĂ

Aveți dreptul la corectarea sau ștergerea oricăror date personale despre Dumneavoastra sau candidați, care ar putea fi incomplete, incorecte sau depășite. Avem grijă tot timpul să ne asigurăm că datele dvs. sunt prelucrate numai dacă v-ați exprimat acordul în conformitate cu [Politica de Confidentialitate](#).

SECURITATE

Utilizăm o varietate de măsuri de securitate tehnice și organizatorice pentru a vă proteja datele personale și ale candidaților, împotriva prelucrării accidentale sau intenționate neautorizate, pierderii, distrugerii sau accesului persoanelor neautorizate.

DETALII DE CONTACT

Responsabilitatea prelucrării datelor cu caracter personal colectate prin intermediul prezentului protocol de colaborare, dar și al website-ului internet [www.eecentre.ro](#), este a societății: EUROPEAN EXAMINATIONS CENTRE srl.

Vă rugăm să nu ezitați să ne contactați în orice moment, dacă aveți întrebări sau aveți nevoie de informații suplimentare cu privire la protecția datelor, astfel:

EUROPEAN EXAMINATIONS CENTRE
București, Bd. Ferdinand I, nr. 126A, Sector 2, România
031.108.68.59 | [contact@eecentre.ro](#)

